

**Richiesta di fotocopie n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ tessera n. \_\_\_\_\_

Chiede la riproduzione

dell'articolo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

contenuto nella rivista/testo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

pagg. \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Tel./ Cell. \_\_\_\_\_

**DA COMPILARE A CURA DELLA BIBLIOTECA:**

La richiesta viene inoltrata tramite: \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

alla Biblioteca \_\_\_\_\_

Fotocopie arrivate il \_\_\_\_\_ Utente avvisato il \_\_\_\_\_

Spese €: \_\_\_\_\_ Pagato (ricevuta n.) \_\_\_\_\_

Data e Firma per ricevuta \_\_\_\_\_